

メール連絡網登録のお知らせとお願い

保護者の皆さまとの連絡網のひとつとして、メール配信機能を利用しております。つきましては、保護者の皆様にメールアドレスの登録をお願いしています。メールアドレスを他の目的に流用することはありません。

ご理解とご協力の程、宜しくお願い申し上げます。

◆登録手順◆

- ① 携帯電話・スマートフォンのバーコードリーダー機能でQRコードのURLを読み取り、会員登録受付ページに接続してください。
- ② 会員登録受付ページの【会員登録する】からメールを送信してください。
- ★ QRコードが読み取れない場合は会員登録用メールアドレスを宛先に直接入力してメール送信してください。
(このとき件名・本文に何か文字を入力してください)
- ③ 仮登録完了の通知メールが届きます。本文中のURLに接続して必要な情報を入力・本登録してください。
- ④ 本登録完了の通知メールが届けば登録完了です。



《会員登録用メールアドレス》
77703070@passmobile.jp

◆通知メールが届かないとき◆

迷惑メール対策の設定により通知メールが届かない場合があります。ドメイン指定受信などを確認して『passmobile.jp』からのメールを受信できるように設定してください。

別紙『ドメイン指定受信設定方法』参考

★ 設定手順は携帯電話会社によって異なります。

設定方法がわからない場合は本紙を持参してショップにご相談ください。

《補足》登録済会員情報の操作について

◆メールアドレスを変更したとき◆

新しいメールアドレスで再度登録をしてください。

古いメールアドレスは送信エラーとなり自動的に停止します。

◆メール配信を停止したいとき◆

会員登録用メールアドレスにメールを送信してください。『会員情報変更案内メール』が届きます。届いたメール本文内URLで『会員情報管理メニュー』に接続して【① 配信停止/退会】で配信を停止してください。

◆メールアドレス以外の会員情報を変更したいとき◆

会員登録用メールアドレスにメールを送信してください。『会員情報変更案内メール』が届きます。届いたメール本文内URLで『会員情報管理メニュー』に接続して【② 会員情報の変更】で変更してください。

★この操作でメールアドレスの変更はできません。新メールアドレスで新規登録してください。

【ドメイン指定受信設定方法】

会員登録時の通知メールが来ない、会員登録したはずなのに配信メールが届かない、メール受信/拒否等の設定が原因の可能性があります。『passmobile.jp』を指定受信のアドレスに登録してください。

docomo (スマートフォンSPモード)

dメニュー → My docomo (お客様サポート) → 設定 (メール等) → メール設定 (迷惑メール/SMS対策など)

[受信リスト設定] 選択

[設定を利用する] 選択

登録済メールアドレス・ドメインの
[+さらに追加する] 選択

アドレス入力枠に
[passmobile.jp] 入力

[確認する] 選択して
設定内容を確認後
[設定を確定する]

au (スマートフォン)

「au ID」でログイン → 迷惑メールフィルター設定へ

[受信リストに登録/アドレス帳受信設定をする] 選択

[passmobile.jp]ドメイン追加
チェックを付けて画面下方へ移動

[有効] を選択して[変更する]

[OK] 選択

SoftBank (スマートフォン)

「MySoft Bank」へログイン

[メール設定] 選択

[迷惑メール対策] 選択

[許可するメールの登録] の
[登録する] 選択

[passmobile.jp] を
[後方一致] で追加

[次へ] で進み
[登録する] 選択

※機種により画面が異なります。詳しくは実際の画面に従って操作してください。
 ※手順は 2021 年 1 月現在のイメージです。携帯キャリアによって予告無く手順や表現が変更される事があります。あらかじめご了承ください。

別紙 1

【質問の記入例】

[1 ページ目]

■記入前

阿波市教育委員会
◆会員情報登録◆
(*必須)
①* 生徒名または教職員名
② 部活 (中学生のみ)
③ 続柄

■記入、選択後

阿波市教育委員会
◆会員情報登録◆
(*必須)
①* 生徒名または教職員名
田中 太郎
② 部活 (中学生のみ)
③ 続柄
母親

① 生徒名または教職員名 **必須項目**

学校に通われているお子様の名前を記入してください。
教職員の方はご自身のお名前を記入してください。
例) お子様が一人的場合 → 田中 花子
お子様が複数の場合 → 田中 花子、太郎

② 部活 **お子様が中学生の方のみ**

お子様が小学生の方は画面を下に移動してください。
該当する部活名を選択してください。

③生徒(児童)との関係

保護者様とお子様との関係を選択してください。
教職員の方は本人を選択してください。

次へ

[2 ページ目]

■選択前

阿波市教育委員会
在籍登録・変更
在籍
(現在登録内容: 未登録)

■選択後

阿波市教育委員会
在籍登録・変更
在籍
(現在登録内容: 未登録)
市場小学校

④-1 在籍

お子様が所属している学校名を選択してください。
※お子様が複数の場合、
④-1～④-3 まで一人ずつ選択して下さい。

次へ

[3 ページ目]

■選択前

阿波市教育委員会
在籍登録・変更
在籍
(現在登録内容: 未登録)

■選択後

阿波市教育委員会
在籍登録・変更
在籍
(現在登録内容: 未登録)
市場小学校
1年

④-2 在籍

お子様の学年を選択してください。

次へ

[4 ページ目]

■選択前

阿波市教育委員会
在籍登録・変更
在籍
(現在登録内容: 未登録)
市場小学校
1年
A組
B組
本登録 同カテゴリ追加登録
戻る

■選択後

阿波市教育委員会
在籍登録・変更
在籍
(現在登録内容: 未登録)
市場小学校
1年
A組
B組
本登録 同カテゴリ追加登録
戻る

④-3 在籍

お子様の組を選択して下さい。
※お子様が複数の場合は、「本登録」に進む前に、
「同カテゴリ追加登録」で人数分の在籍を選択し
て下さい。すべてのお子様の在籍を登録後、「本
登録」して下さい。

本登録

登録完了!

登録完了のメールが届きます。ご確認ください。