

行 動 計 画 表

I 役割分担・組織

※白抜きのセル内に入力。必要に応じて色つきセル内の編集や行の挿入も可能。

	役割分担	担当者	実施内容
職員	環境管理統括者	校長・久保 尚史	内部評価を10月と2月に行う。
	環境管理責任者	教頭・藤井 誠治	内部評価を10月と2月に行う。会議招集。
	実行部門責任者	教諭・峰本 昭代	取組状況把握と活動を推進する。
	環境推進委員(全職員)	代表・川真田健人	行動方針に沿って実践する。
児童生徒	環境リーダー	松永 ひなた	行動方針呼びかけ・ポスター等の作成
	記録集計係	児童会役員	記録(写真)・集計・グラフ化等
	環境推進員	全児童・生徒	行動方針に沿って実践する。
PTA地域	環境教育協力者	保護者・地域住民	例)古紙回収・ゴミ分別作業

II 行動内容(SDGsにつながる環境アクション・実施方法・今後の行動など)

※白抜きのセル内に入力・リストから選択

	環境アクション	実施方法(時期:月・学期等の単位で記入)	今後の行動		
必須項目(3つ)	学校における節電に努めます。 	①・教室や廊下の照明をこまめに消します。 ・教室や廊下に節電を呼びかけるポスターを掲示し、注意を促します。 ・エアコンの設定温度を決めます。 ②・消灯等は、4月から毎日行います。	朝会や集会での児童会やボランティア委員会による呼びかけ		
	学校におけるごみの分別に努めます。 	①・燃えるゴミ、燃えないゴミ、缶、ビン、ペットボトルなどのゴミをきちんと分別します。 ②・毎日実施します。	朝会や集会での児童会やボランティア委員会による呼びかけ		
	学校におけるリサイクル活動を行います。 	①・児童とPTAが協力して、アルミ缶の回収を行います。 ・各家庭に協力してもらい、アルミ缶を集めます。 ・両面印刷、裏紙利用に努めます。 ②・4月から毎月実施します。	児童会が中止になり、計量や整理をする。 学期ごとに集計を全校に発表する。		
選択項目(1つ以上)	地域の清掃活動を行います。 	①・学校周辺の清掃活動を行い、地域をきれいにします。 ②・11月に実施します。	オリエンテーリング遠足時に、地域の清掃活動を実施する。		
広報	朝会や集会等で発表・呼びかけを行う。	見える化の方法	結果を記録し、グラフや表にまとめて、数値等を示し、周知する。	記録等の保管方法	紙媒体で保管
	ポスター掲示やチラシ配布をする。		活動が効果的に行われるような表示物を作成し、表示をする。		データで保管(活動写真含む)
	学校便り等で知らせる。		統計グラフコンクールへの出品やCO2CO2ECOチャレンジに参加する。		
	HP等で知らせる。		環境保全がテーマのポスターや標語コンクールに出品・作品掲示する。		
	その他()		その他()		その他()

III 内部評価による見直し(方法・時期)

※白抜きのセル内に入力・リストから選択

見直し	方法	① 上記の組織で会議を開き、改善点を出し合い、見直しを行う。	○
		② 教職員で活動状況を振り返り、反省点を共有し、見直しを行う。	○
		③ 担当委員会等で話し合い、児童と教職員が反省点を出し、見直しを行う。	○
	時期	10月、2月に行う。	